|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 萧山区瓜沥镇党群服务中心选用工作人员报名表（事业编制） | | | | | | | | |
| 姓 名 |  | | 性别 |  | | 民族 |  | 照 片  （电子照片） |
| 户籍地 |  | | 生源地 |  | | 学历  （学位） |  |
| 出生日期 |  | | 政治面貌 |  | | 婚姻状况 |  |
| 身份证号 |  | | | | 联系电话 | |  | |
| 毕业院校、专业及时间 | |  | | | | | | |
| 工作单位 |  | | | | 单位性质 | |  | |
| 历年年度考核情况 |  | | | | | | | |
| 现任职务 |  | | | | 任职时间 | |  | |
| 学 习  工 作  经 历 |  | | | | | | | |
| 奖惩情况 |  | | | | | | | |
| 家庭主要 成员情况 |  | | | | | | | |
| 现编制所在单位意见 | （盖章）  年 月 日 | | | | | | | |
|  | 本人已仔细阅读《选用公告》，清楚并理解其内容。在此承诺：1.自觉遵守本次选用的有关规定；2.保证提交的个人报名材料及相关证明材料、证件等完整、真实、准确、有效，符合本人实际情况；3.如有资料不实、不符，本人自愿承担相应责任。  承诺人（签名）： 承诺时间： 年 月 日 | | | | | | | |

填表说明：“学习工作经历”栏从就读高中时开始填写，并写明具体所任职务及起始时间。